

所有権解除依頼書

(所有名義人)

広島トヨタ自動車 株式会社

< 自動車検査証の表示 >

自動車登録番号	車台番号

【依頼者（使用者）】

この度、私の使用する上記車両について、右記必要書類を提示の上、所有権解除に関する残債調査、及び必要書類の交付手続きを依頼致します。

書類の交付先は、私もしくは私に代わり下記受任者にされることを承諾します。

尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私が責任を持って解決致します。

年 月 日

住所

氏名

実印

TEL

(自署)

メールアドレス

【受任者（販売店・代理人・回答書類送付先）】 (依頼者と同一の場合は記入不要)

上記車両の所有権解除並びに手続きに関する一切の事項について、依頼者と連名にて依頼致します。

尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、当方が責任を持って解決致します。

住所

会社名

印

TEL

氏名（担当者名）

印

FAX

メールアドレス

移転手続きの陸運支局

広島／

福山／

県外

必要添付書類（公的書類は全て発行後3カ月以内のものを用意ください）

1、当書面原本（コピー不可）

2、車検証上の使用者の印鑑証明書<原本>

3、自動車検査証コピー

注）電子車検証の場合は、自動車検査証記録事項コピー

4、お支払い完了を証明できる書類

5、返信用封筒レターパックプラス（赤）又は簡易書留

※軽自動車の場合 返信用封筒は不要です。

依頼者または受任者へ「所有者変更承諾通知書」をメールにて送信致します。

メールをお持ちでない方、書面での交付をご希望の方は、返信用封筒を同封ください。

6、その他

車検証の住所／使用者名 と 現住所／姓名に変更がある場合は、

変更に関する証明物を添付⇒詳しくはホームページをご確認ください。

（注）交付書類の内、譲渡証明書は再交付できません。大切に保管ください。

※残債確認のみを依頼される場合は、1～3、6のコピーを

FAXまたは郵送してください。